CAOPA · OUTILS ET FICHES PRATIQUES · SÉRIE TRANSPARENCE ET DONNÉES

Le registre de captures simplifié

Une page, six colonnes, tenue à jour par roulement - la première preuve qu'une organisation produit elle-même

Série Transparence et données - fiche n° 10

Fiche autonome : elle se lit, s'imprime et s'utilise sans aucun autre document.

1. À quoi sert cette fiche

Une organisation qui réclame des données à l'administration sans en produire elle-même se trouve dans une position fragile : on lui répond, parfois à raison, qu'elle ne sait pas de quoi elle parle. Le registre de captures ne remplace pas les statistiques nationales et ne prétend pas être un échantillon représentatif. Il établit autre chose, qui est décisif dans une négociation : la communauté est capable de dire, chiffres en main, ce qui se débarque chez elle.

Six colonnes suffisent, et c'est volontaire. Un registre à douze colonnes n'est rempli que la première semaine. Les six retenues sont celles qu'un service peut lire sans explication : date, site, espèce ou groupe d'espèces, quantité, unité de mesure, et prix au débarquement. Tout le reste - engin, nombre de pirogues, durée de sortie - est utile mais secondaire, et peut être ajouté en marge par les sites qui le souhaitent.

2. Quand l'utiliser

- Au début d'une saison, jamais au milieu : un registre ouvert en cours de saison ne permet aucune comparaison.
- Avant toute demande de données adressée à l'administration : la première pièce jointe est votre propre série.
- Quand un projet industriel est annoncé à proximité : la série antérieure devient la référence pour estimer une perte d'accès.
- En continu, sans interruption : une série trouée ne vaut pas mieux que pas de série.

3. Mode d'emploi, étape par étape

Étape 1 - Colonne 1 - Date

Format jour/mois, écrite au moment du débarquement. Un registre rempli le soir de mémoire perd les trois quarts de sa valeur, et la mémoire de la journée n'est pas la même pour tout le monde sur un site.

Étape 2 - Colonne 2 - Site de débarquement

Un registre par site, ou une colonne si le site est fixe. Ne mélangez jamais deux sites sur la même feuille : une moyenne entre deux sites ne décrit aucun des deux.

Étape 3 - Colonne 3 - Espèce ou groupe d'espèces

Utilisez les noms locaux, avec une correspondance une fois pour toutes vers les noms officiels. Un registre en noms locaux se remplit ; un registre en noms latins ne se remplit pas. La correspondance se fait en réunion, une seule fois, et se punaise au local.

Étape 4 - Colonne 4 et 5 - Quantité et unité

Choisissez une unité et ne la changez plus : panier, caisse, kilogramme. Si l'unité change selon les espèces, notez-la dans la colonne. Une quantité sans unité est un chiffre inutilisable, et c'est l'erreur la plus fréquente.

Étape 5 - Colonne 6 - Prix au débarquement

Le prix payé sur le site, pas le prix du marché urbain. C'est la seule colonne qui permette de calculer une valeur, et donc la seule qui intéresse un service budgétaire.

Étape 6 - Le récapitulatif hebdomadaire

Chaque semaine, une personne désignée reporte les feuilles dans un cahier récapitulatif : total par espèce, total par jour, nombre de jours observés. Ce cahier, et non les feuilles, est ce que l'on présente en réunion. Prévoyez un titulaire et un suppléant : un registre tenu par une seule personne s'arrête à son premier voyage.

4. Le gabarit à remplir

Imprimez cette page et remplissez-la au crayon : le crayon se corrige, l'encre engage. Une case laissée vide signifie « nous ne savons pas », ce qui est une information ; une case remplie par approximation est une erreur qui se paiera en réunion.

Date	Site	Espèce ou groupe	Quantité	Unité	Prix au débarquement

5. Exemple rempli

Exemple de démonstration, trois lignes sur une même journée. « 14/03 - site A - sardinelle - 12 - panier - 4 500 ». « 14/03 - site A - carangue - 3 - panier - 9 000 ». « 14/03 - site A - divers - 2 - panier - 6 000 ». Récapitulatif de la semaine : 41 paniers de sardinelle, 9 de carangue, 6 de divers, cinq jours observés sur sept.

Ce que cette série permet de dire, en une phrase, à un service : « sur cinq jours observés en mars, le site A a débarqué 41 paniers de sardinelle à un prix moyen de 4 500 l'unité ». Ce n'est pas une statistique nationale, et il ne faut jamais la présenter comme telle. C'est une observation datée, située, et vérifiable - ce qui est exactement ce qui manque dans la plupart des débats.

6. Les erreurs qui font perdre l'outil

- Présenter la série comme représentative du pays. Dites toujours : nombre de jours observés, nombre de sites, et ce que la série ne couvre pas.
- Changer d'unité en cours de saison. Une série qui mélange paniers et kilogrammes est inexploitable, et sa publication vous discrédite.
- Remplir les trous après coup avec des estimations non signalées. Laissez la case vide et notez « non observé » : c'est une information, et elle protège la crédibilité du reste.

7. Contrôle avant usage

- Chaque feuille porte la date, le site et le nom de la personne qui l'a remplie.
- Le récapitulatif hebdomadaire indique le nombre de jours observés sur sept.
- Les noms locaux sont reliés aux noms officiels par une correspondance affichée au local.

8. Source et rattachement

Appel à l'action, priorité 4 (transparence et redevabilité) ; règle de conduite 2 (rien sur nous sans nous) : la donnée produite par la communauté lui appartient et se publie avec sa méthode ; Directives volontaires de la FAO sur la pêche artisanale, dispositions relatives aux systèmes d'information.

Cette fiche ne cite aucun chiffre statistique, aucun taux, aucun montant et aucun nom de personne ou de localité : les exemples sont des démonstrations à valeurs neutres. Elle ne remplace ni un avis juridique, ni la lecture du texte national applicable.